

Łomża, 29.01.2025r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2025

### **Dotyczące zakupu, dostawy półelektrycznego wózka widłowego wraz z ładowarką.**

W związku z dofinansowaniem projektu pn.: „Budowa budynku wraz z wyposażeniem do nieodpłatnego przechowywania, przygotowywania oraz redystrybucji żywności na cele społeczne przez organizacje Caritas Diecezji Łomżyńskiej.” w ramach A1.4.1 Inwestycje na rzecz dywersyfikacji i skracania łańcucha dostaw produktów rolnych i spożywczych oraz budowy odporności podmiotów uczestniczących w łańcuchu, zwanego dalej „Projektem”, Zamawiający ogłasza zapytanie ofertowe na zakup, dostawę półelektrycznego wózka widłowego wraz z ładowarką.

Niniejszym zwracamy się z prośbą o złożenie oferty handlowej na:

### **Dotyczące zakupu, dostawy półelektrycznego wózka widłowego wraz z ładowarką.**

#### **1. Zamawiający:**

Podmiot: Caritas Diecezji Łomżyńskiej

Adres: ul. Rybaki 1, 18-400 Łomża

Tel: 86 216 29 38

e-mail: lomza@caritas.pl

NIP: 7181458550

REGON 040102838

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

Kod CPV: 42415110-2	Wózki widłowe
---------------------	---------------

Przedmiotem zamówienia jest **zakup, dostawa elektrycznego wózka widłowego wraz z ładowarką** zgodnie z poniższym zestawieniem:

Zadanie	Przedmiot zamówienia	ilość	Specyfikacja techniczna
1	<b>Pótelektryczny wózek widłowy wraz z ładowarką</b>	1	Specyfikacja techniczna w stopniu równoważnym/nie gorszym niż: - Czterokołowy na kołach pneumatycznych. - Udźwig minimum 1500 kg. - wysokość masztu w stanie złożonym nie wyższa niż 2245 mm. - wysokość podnoszenia minimum 2500 mm. - 2 lat gwarancji

- Oferent w czasie obowiązywania gwarancji, w sytuacji wystąpienia usterki, awarii lub innego zdarzenia uniemożliwiającego prawidłową pracę urządzenia zobowiązany jest do zapewnienia urządzenia zastępczego o parametrach technicznych nie gorszych od oferowanego urządzenia na czas przywrócenia oferowanego urządzenia do pełnej sprawności.
- Oferta musi być zgodna z wymaganiami wskazanymi w dokumencie „Pojazdy zero- i niskoemisyjne w działaniach A1.4.1 KPO”
- Przedmiot zamówienia obejmuje zakup oraz dostawę. Miejsce dostawy: Caritas Diecezji Łomżyńskiej, Adres: ul. Rybaki 1, 18-400 Łomża, potwierdzone protokołem odbioru.

**2. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia:**

- Oferta złożona: po terminie lub niekompletna lub nie zawierająca wymaganego oświadczenia (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 1/2025, Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 1/2025, Załącznik nr 4) lub nieprzygotowana na formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 1/2025) nie będzie podlegała rozpatrzeniu,
- Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 1/2025, Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 1/2025, Załącznik nr 4) o których mowa w treści niniejszego zapytania ofertowego,
- Oferta powinna zostać przygotowana na formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 1/2025),
- Zamawiający wymaga załączenia do formularza ofertowego (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 1/2025) specyfikacji technicznej/dokumentacji technicznej oferowanych modułów w celu umożliwienia weryfikacji spełnienia wymaganych minimalnych parametrów technicznych.
- W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- Przedstawiona oferta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (dostawa, uruchomienie, szkolenie). Ceny mogą być podane w PLN, USD lub EUR. Zamawiający w przypadku ofert w walucie USD, EUR do przeliczeń zastosuje średni kurs NBP z dnia rozstrzygnięcia zapytania.

- g. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub przedłoży do oferty stosowne pełnomocnictwo.
- h. Wykonawca składający swoją ofertę musi posiadać doświadczenie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia. Dokumentem potwierdzającym posiadanie doświadczenia jest lista referencyjna z wykazem co najmniej dwóch kontrahentów bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego podobny zakres usług był wykonywany. Dokumenty te są obligatoryjne w celu uznania oferty za kompletną. W przypadku otrzymania niekompletnej oferty, Zamawiający może zwrócić się do oferenta o uzupełnienie oferty o niezbędne dokumenty wskazując jednocześnie termin na dokonanie uzupełnień, jednakże w przypadku nie uzupełnienia oferty do wskazanego terminu, oferta ta zostanie uznana za niekompletną i nie będzie brana pod uwagę w procesie oceny;
- i. Informujemy, iż załączniki do zapytania ofertowego (załącznik nr 1, załącznik nr 2, załącznik nr 3, załącznik nr 4,) stanowią integralną część dokumentacji postępowania i nie mogą być w jakikolwiek sposób korygowane poprzez usuwanie zawartej w nich treści. Prosimy o ich dokładne wypełnienie zgodnie z zamieszczonymi wytycznymi. Jednocześnie przypominamy, że formularz ofertowy (załącznik nr 2) w wersji edytowalnej powinien zostać wypełniony przez Oferenta w taki sposób, aby zapewnić brak usunięcia oryginalnej treści zawartej w dokumencie. Wszelkie zmiany wprowadzane w formularzu muszą dotyczyć jedynie pól przewidzianych do uzupełnienia przez Oferenta, bez ingerencji w treść główną dokumentu.
- j. Ważność oferty minimum do dnia 28.02.2025r.

**Zamawiający warunki udziału w postępowaniu będzie oceniał zerojedynkowo:**

- spełnia (1 pkt.)
- nie spełnia (0 pkt.)

**3. Kryteria oceny oferty**

- Kryterium 1 - Cena usługi netto w PLN
- Kryterium 2 - Termin realizacji zamówienia w tygodniach.

**4. Informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty**

- Cena usługi netto w PLN – waga max. 90 pkt.
- Termin realizacji zamówienia w tygodniach – waga max. 10 pkt.

Razem: 100 pkt.

**5. Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty**

- Punkty za kryterium „Cena usługi netto w PLN” zostaną obliczone według wzoru:

$$\begin{array}{l} \text{Cena oferty najtańszej (kwota netto)} \\ \text{-----} \times 90 = \text{liczba punktów} \\ \text{Cena oferty badanej (kwota netto)} \end{array}$$

- Punkty za kryterium „Termin realizacji zamówienia w tygodniach” oznaczają punktowanie max. 10 pkt. za zadeklarowane najkorzystniejsze warunki terminu wykonania zamówienia, tj.

Termin realizacji najkrótszy z ofert (w tygodniach)

$$\text{-----} \times 10 = \text{liczba punktów}$$

Termin realizacji z oferty badanej (w tygodniach)

Termin realizacji zamówienia w tygodniach liczony jest od daty podpisania umowy (umowa zostanie najpóźniej podpisana 28.02.2025r.), przy czym termin realizacji **nie** może być dłuższy niż 2 tygodnie.

## **6. Termin składania ofert**

Oferty należy składać w formie pisemnej w języku polskim do 06.02.2025r. Do siedziby zamawiającego Caritas Diecezji Łomżyńskiej, Adres: ul. Rybaki 1, 18-400 Łomża lub poczta elektroniczną [lomza@caritas.pl](mailto:lomza@caritas.pl) z dopiskiem „zapytanie ofertowe wózek widłowy”

## **7. Termin realizacji usług**

Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia od podpisania umowy lub przekazania zamówienie dostawy (umowa zostanie podpisana najwcześniej 14.02.2025r.), jednakże nie później niż do dnia 28.02.2025r.

## **8. Informacja na temat zakresu powiązań osobowych lub kapitałowych**

- W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## **9. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem pkt. 2 poniżej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany warunków zamówienia lub wprowadzenia zmian w umowie na etapie podpisywania i w podpisanej umowie oraz zmian w ustalonych warunkach zamówienia, w tym w szczególności zmiany warunków płatności oraz zmiany terminów realizacji zamówienia z Wykonawcą wybranym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, z następujących powodów:

- zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, skutkującego koniecznością dostosowania treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
- zmiany związanej z koniecznością likwidacji oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych stwierdzonych w treści umowy.
- zmiany terminu realizacji zamówienia, terminu płatności, gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia przez Zamawiającego i/lub Wykonawcę w momencie zawarcia umowy okoliczność wystąpienia siły wyższej (za działania siły wyższej uznaje się np. epidemie, pandemie, stany wyjątkowe, klęski

żywiolowe - powódzie, lawiny, pożary sezonowe itp., zdarzenia losowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne, i inne, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy), awarie, niespodziewane wypadki, przedłużające się prace budowlane miejsca, gdzie mają zostać zainstalowane maszyny itp., za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem.

#### **10. Informację o możliwości składania ofert częściowych**

Ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

#### **11. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **12. Informacja o planowanych zamówieniach**

Zamawiający nie przewiduje udzielania tego typu zamówień.

#### **13. Rozstrzygnięcie postępowania ofertowego**

- Analiza ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany przez Zamawiającego.
- Przeprowadzenie niniejszego postępowania oraz wybór oferty nastąpi z pełnym poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania, efektywności, jawności i przejrzystości oraz przy dołożeniu wszelkich starań w celu zapewnienia bezstronności i obiektywności wyboru.
- Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty poprzez umieszczenie tej informacji na tożsamej stronie, na której upublicznione zostało niniejsze zapytanie ofertowe.
- Informacja o wynikach postępowania zostanie upubliczniona w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- Wybór Wykonawcy zostanie ogłoszony w ciągu 3 dni od daty zakończenia składania ofert.

#### **14. Informacje dodatkowe**

- W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany warunków postępowania ofertowego w trakcie jego trwania.
- Zamawiający może unieważnić postępowanie na każdym etapie przed podpisaniem umowy, bez podawania przyczyn. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru jakiegokolwiek oferty.
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.

- Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa lub zamówienie dostawy - w siedzibie Zamawiającego lub w innym wskazanym miejscu w terminie do 3 dni od daty wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy z najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
- Zamawiający określa maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisowej wynoszący 24 godziny w dni robocze. Czas reakcji serwisowej rozumiany jest jako fizyczne dotarcie serwisanta do firmy Zamawiającego, poprzedzone zgłoszeniem mailowym.

### 15. Sposób udzielania informacji i wyjaśnień

Pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego oraz postępowania z nim związanego, zainteresowani mogą składać poprzez korespondencję mailową [lomza@caritas.pl](mailto:lomza@caritas.pl) lub telefonicznie, osoba do kontaktu Ks. Marcin Loba tel. 86 216 29 38

.....  
Data, pieczętka i podpis upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego